

# Elaboração de ficha catalográfica

**Favor entrar em contato** com a bibliotecária responsável:  
Marlene Aparecida Vieira, no telefone (11) 3091-3669 ou por  
e-mail [mavieira@iq.usp.br](mailto:mavieira@iq.usp.br)

Para elaborar a ficha catalográfica de Dissertação de Mestrado, ou Tese de Doutorado ou Tese de Livre Docência, ou Trabalho de Conclusão de Curso, ou Mestrado Profissional acesse o link <http://www.bcq.usp.br/FichaCatalografica/ficha.php> e preencha os campos solicitados. Não use CAIXA-ALTA no preenchimento dos campos.

No campo “**Código Cutter**” clique em **Ver tabela** e selecione o número que mais se aproxima do seu sobrenome.

## **Documentos necessários para a elaboração da ficha catalográfica:**

- Página de rosto contendo:
  - Autor
  - Título
  - Orientador
  - Ano
  - Informação do grau de defesa
- Número total de páginas do documento
- Assunto principal/Palavras-chave

## **PRONUT**

Para os alunos do Programa Internunidades - PRONUT - favor entrar em contato com a bibliotecária indicada acima.